

ДОГОВІР ТРАНСПОРТНОЇ ЕКСПЕДИЦІЇ № _____

м. Київ

«__» _____ 2012р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЄВРОЕКСПРЕС ПОШТА» (м.Київ), надалі в тексті «Експедитор», в особі Генерального директора **Сергунін Олександр Олександрович**, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та _____,

надалі в тексті «Клієнт», в особі _____, що діє на підставі _____, з іншого боку, разом іменовані як Сторони, уклали даний договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Експедитор приймає на себе зобов'язання за плату та за рахунок Клієнта здійснити виконання зазначених даним Договором послуг, пов'язаних з організацією перевезення матеріальних цінностей (надалі - вантажу) автомобільним транспортом, на основі вантажнотранспортних декларацій – транспортних замовлень (надалі - ВТД), що надаються Клієнтом з оформленням вантажної декларації для кожного перевезення.

1.1. Клієнт зобов'язується своєчасно сплачувати послуги, що надаються Експедитором згідно умов даного Договору, а також надати Експедитору для перевезення вантаж.

2. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ПЕРЕВЕЗЕННЯ

2.1. Експедитор виконує для Клієнта наступні послуги, що пов'язані з перевезенням вантажу:

2.1.1. Отримання вантажу на складі Клієнта або в іншому місці, вказаному Клієнтом у ВТД на перевезення;

2.1.2. Перевезення вантажу вантажоодержувачам (особам, уповноваженим на отримання вантажу), що вказані Клієнтом, згідно діючим маршрутам та на транспорті, що обраний Експедитором.

2.1.3. Замовлення на виїзд за вантажем приймаються від Клієнта (відправника).

2.2. До перевезення **не приймаються**: наркотики, зброя, вибухонебезпечні, легко займисті і отруйні речовини, вантаж який може нанести шкоду автомобілю чи іншому вантажу в автотранспорті, предмети не упаковані належним чином згідно умов п.2.4. Договору, а також предмети, перевезення яких звичайним транспортом заборонено законодавством України.

2.3. У разі виявлення предметів, заборонених до перевезення нормами чинного законодавства України, вантаж затримується до прибуття працівників міліції. Всю повноту відповідальності за достовірність та правильність зазначення вмісту вантажу і відповідність його вимогам законодавства України несе Клієнт.

2.4. Вантаж приймається до перевезення в упаковці чи пакувальній тарі, яка повинна відповідати його характеристикам й забезпечувати його збереження під час завантаження, розвантаження та транспортування у відповідності з Наказом МІНІСТЕРСТВА ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ N 363 від 14.10.97 р. «Про затвердження Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні» (Із змінами, внесеними згідно з Наказами Мінтрансу N 90 ([z0242-98](#)) від 23.03.98 та N 763 ([z0986-01](#)) від 05.11.2001), іменовані в подальшому «Правила перевезення».

2.5. Експедитор по бажанню Клієнта та в його присутності може перевірити кількість та стан вантажу до завантаження чи при його розвантаженні.

2.6. При передачі вантажу до перевезення, який потребує особливого поводження при перевезенні та завантажувально-розвантажувальних роботах, Клієнт зобов'язаний:

- нанести на всіх вантажних місцях спеціальне маркування: «ВЕРХ», «СКЛО», «ОБЕРЕЖНО», «БОЇТЬСЯ ХОЛОДУ», «НЕ КАНТУВАТИ» та іншими. Зазначення місць, в яких знаходяться документи на вантаж, проводиться спеціальним маркуванням «ДОКУМЕНТИ».

- Автомобільні: скло лобове, бампера, капот, крила та двері; а також звичайне скло, посуд, вироби з кераміки та скла, ковані вироби та двері (з дерева, ДВП та з інших матеріалів); складові автомобільні за частини, радіатори, мотори, двигуни, упакувати в ящики з фанери (товщиною від 10 (десяти) міліметрів) та пересипати пінопластом або аналогами пінопласту.

2.7. Вантаж видається Експедитором особі, яка уповноважена Клієнтом на його отримання (Вантажоодержувачу) при пред'явленні останньою наступних документів :

- вантажоодержувач «фізична особа» – паспорт громадянина України або посвідчення водія з фотокарткою;
- вантажоодержувач «юридична особа» – доручення, що оформлене на фірмовому бланку підприємства чи організації, із зазначенням паспортних даних та зразка підпису особи що одержує вантаж, завірена фірмовою печаткою Клієнта (Одержувача), а також підписом керівника.

2.8. Графік роботи Експедитора:

- Понеділок – п'ятниця з 9-00 до 18-00
- Субота з 9-00 до 14-00 – прийом та видача вантажів
- Неділя - вихідний.

Вантаж приймається до відправлення в той же день згідно графіку роботи Експедитора.

2.9. Доставлений за кінцевим призначенням вантаж може безоплатно зберігатись на складі Експедитора впродовж 4-х діб з дня доставки, якщо інше не обумовлено Сторонами.

2.10. При збереженні вантажу більше 4-х діб після доставки в кінцевий пункт призначення на склад Експедитора (та впродовж наступних 30 діб), за кожний наступний день збереження Клієнтом або особою, уповноваженою на отримання вантажу, сплачується послуга за зберігання згідно передбаченому Експедитором тарифу.

2.11. Після збереження вантажу впродовж 30 діб з оплатою послуги зберігання згідно тарифу, Експедитор надає Клієнту ще 10 бонусних діб згідно тарифу.

2.12. Нормативний строк зберігання вантажу на складі Експедитора становить 44 доби після доставки до пункту

кінцевого призначення (склад Експедитора). Після закінчення вказаного терміну або в разі письмової відмови від одержання – вантаж буде відправлено на склад центрального офісу Експедитора в місті Київ за рахунок Клієнта.

2.13. У випадку, коли вартість збереження перевищить задекларовану вартість та у випадку перевищення нормативного строку зберігання вантажу (тобто понад 44 доби), вантаж переходить у власність Експедитора, після чого претензії щодо видачі такого вантажу не приймаються.

2.14. У разі відмови від одержання вантажу Клієнтом або уповноваженою особою, вантаж може бути повернуто до місця відправлення за рахунок Клієнта або особи, уповноваженої на його отримання.

2.15. Зберігання вантажу до його отримання понад нормативний строк можливе при письмовому попередженні та узгодженні з Експедитором за 2 робочих дні до закінчення нормативного терміну зберігання із зазначеною датою оплати за перевезення та зберігання.

2.16. Якщо одне місце вантажу складається більш, ніж з одного предмету (одиниці товару/вантаж), Клієнт зобов'язаний надати Експедитору опис вантажу у письмовій формі в двох примірниках, завірених фірмовою печаткою та підписом відповідальної особи (для юридичних осіб); та підписом із зазначенням прізвища та імені (для фізичних осіб).

2.17. Після видачі вантажу і прийняття його без будь-яких зауважень особою, уповноваженою Клієнтом на одержання, вважається що Експедитор зі свого боку виконав належним чином умови даного Договору в повному обсязі і подальші претензії щодо кількості та цілісності вантажу Експедитором не приймаються і задоволенню не підлягають.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1.1. Експедитор зобов'язаний:

3.1.2. Самостійно визначити типи та кількість автотранспорту, необхідного для перевезення вказаного в транспортному замовленні вантажу.

3.1.3. Забезпечити своєчасне надання технічно-справного і придатного для перевезення вантажу автотранспорту, що забезпечує збереження вантажу під час перевезення у відповідності з транспортним замовленням.

3.1.4. Забезпечити збереження вантажу з моменту його прийняття для перевезення до моменту видачі вантажоодержувачу, вказаному в транспортному замовленні.

3.2.1. Клієнт зобов'язується:

3.2.2. Забезпечити своєчасну (до прибуття автомобіля Експедитора під завантаження) підготовку вантажу до завантаження.

3.2.3. Забезпечити своєчасне (до прибуття автомобіля Експедитора під завантаження) оформлення необхідних документів для передачі вантажу Експедитору.

3.2.4. Забезпечити дотримання нормативного часу завантаження (розвантаження) вантажу на складі відправника (одержувача) в розрахунку 40 хвилин на одну тону збірного вантажу.

3.2.5. Надати інформацію :

- повну назву вантажоодержувача;
- повну адресу призначення (назву адміністративно-територіальної одиниці, населений пункт, вулиця, дім, контактний телефон одержувача);
- про платника за послугу, та форму платежу.

3.2.6. Дрібні вантажі здавати для перевезення сформованими в більш великі пакети, на піддонах чи в контейнерах.

3.2.7. Надавати Експедитору документи та іншу інформацію про властивості вантажу, умовах його перевезення, а також інформацію необхідну для виконання Експедитором обов'язків, встановлених Даним договором.

3.2.8. Самостійно сповіщати вантажоодержувача про відправку вантажу та повідомляти йому номер транспортного замовлення (ВТД) Експедитора про приймання вантажу до перевезення та умови його отримання.

3.2.9. Здійснити оплату послуг Експедитора згідно розділу 5 даного Договору.

3.3 Клієнт має право:

3.3.1. Перевіряти придатність наданого вантажного автомобіля для здійснення перевезення та можливість забезпечення фізичного та якісного збереження вантажу при перевезенні.

3.3.2. Вимагати замінити вантажний автомобіль, якщо він не відповідає вказаним в Договорі вимогам.

3.4. Експедитор має право:

3.4.1. В присутності Клієнта, перевіряти вміст, стан вантажу та при пред'явленні опису згідно умов п.2.16. Договору, звіряти фактичну наявність вантажу для відправлення згідно опису.

3.4.2. Відкласти виконання своїх обов'язків по Договору до виконання Клієнтом вимог вказаних в п. 2.6., 2.16. та 3.2.5. Даного договору.

3.4.3. Через уповноважених наказом працівників Експедитора використовувати при підписанні даного договору факсиміле (кліше) виключно з підписом Генерального директора, при цьому на останній сторінці договору відповідальний працівник повинен зазначити в договорі своє прізвище як виконавця по договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ – ПРИЙНЯТТЯ ВАНТАЖІВ

4.1. Задача, прийняття вантажів здійснюється сторонами по кількості місць, вазі (при наявності опису згідно п.2.16 цього Договору), та об'єму вказаних у вантажній декларації.

4.2. Без проведення розрахунків згідно розділу 5 Договору за транспортно-експедиційні послуги вантаж Одержувачу не відпускається. Такі наслідки тривають до моменту виконання Клієнтом платіжних зобов'язань, але не пізніше строку вказаному в п.2.12. Договору. Настання наслідків передбачених п.2.13. в такому випадку не звільняє Клієнта від обов'язку виконання умов п.п. 2.10., 6.7. Договору.

4.3. В разі відмови вантажоодержувача (особи, уповноваженої Клієнтом на отримання) від прийняття вантажу, останній повинен в письмовій формі викласти обґрунтовані підстави такої відмови та надати їх Експедитору.

4.4. Вантаж приймається до перевезення в упаковці чи пакувальній тарі, яка повинна відповідати вимогам п.2.4., 2.6 Договору. В разі невідповідності упаковки чи пакувальної тари вантажу вищевказаним вимогам Договору, Експедитор може прийняти його до перевезення за згодою Клієнта без настання майнової та немайнової відповідальності Експедитора перед Клієнтом в разі пошкодження, втрати або нестачі такого вантажу під час транспортування. В даному випадку така згода Клієнта оформлюється письмово.

5. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ РОЗРАХУНКІВ

5.1. Всі розрахунки між Клієнтом та Експедитором здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Експедитора на підставі умов Договору, рахунків чи ВТД, що надає Експедитор.

5.2. Оплата послуг Експедитора у безготівковій формі здійснюється у такому порядку:

- коли платником послуг згідно ВТД є «Клієнт» - шляхом передоплати, але не пізніше наступного дня з моменту оформлення ВТД;
- коли платником послуг згідно ВТД є Вантажоодержувач - до моменту отримання вантажу.

5.3. Готівковий розрахунок здійснюється згідно ВТД в касу підрозділу Експедитора при відправленні чи отриманні вантажу.

5.4. Оплата послуг Експедитора здійснюється Клієнтом згідно тарифів Експедитора що діють на момент відправки.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Експедитор несе матеріальну відповідальність за збереження вантажу, що належить Клієнту при виконанні перевезення від повної чи часткової втрати, порчі або пошкодження.

6.2. У випадку, коли вантаж був прийнятий не по опису, а тільки по кількості місць або об'єму, то Експедитор несе відповідальність лише за кількість місць або об'єм вказаних у ВТД.

6.3. У випадку пошкодження (псування) чи втрати вантажу з вини Експедитора, Клієнту відшкодовується розрахункова частка замовленої в ВТД вартості вантажу пропорційно кількості місць, одиниць або об'єму. Будь-які інші вимоги Клієнта (чи вантажоодержувача) з приводу відшкодування можливих збитків внаслідок пошкодження (псування) чи втрати вантажу задоволенню Експедитором не підлягають.

6.4. Експедитор несе відповідальність тільки за винне порушення згідно діючих «Правил перевезення» без відшкодування збитків і не отриманого прибутку.

6.5. Експедитор не несе відповідальність за якість, кількість предметів в упакуванні та масу вантажу, який був запований Клієнтом/Відправником, якщо цілісність упакування вантажу не порушена.

6.6. Клієнт несе відповідальність за неправильне упакування та маркування вантажу, а також збитки, нанесені Експедитору у зв'язку з порушенням обов'язків надати документ та інформацію, вказану в п. 2.4., 2.6. договору.

6.7. При порушенні строків оплати більше ніж на 3 (три) банківські дні сторона яка є платником згідно ВТД сплачує Експедитору пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від несвоєчасно сплаченої суми за кожний день прострочення.

6.8. Експедитор не зобов'язаний сповіщати Клієнта (вантажоодержувача) про прибуття вантажу на склад Експедитора та зберігання його понад нормативний термін.

6.9. Експедитор не несе відповідальності за збитки, нанесені Клієнту, у випадку:

- ненадання Експедитору документів та іншої інформації про властивості вантажу, умовах його перевезення, а також інформацію необхідну для виконання Експедитором обов'язків, встановлених цим договором;
- ненадання Експедитору документів передбачених п.2.16. цього Договору;
- недотримання Клієнтом п.2.4. та п.2.6. Договору;
- у випадку передбаченому п. 4.4. Договору.

6.10. У випадку порушення строків доставки більше ніж на 3 (три) банківські дні, Експедитор відшкодовує Клієнту збитки у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від заявленої цінності (вартості) вантажу за кожний день прострочення доставки.

6.11. В разі порушення Клієнтом (вантажоодержувачем) строків отримання доставленого в кінцевий пункт призначення вантажу, наступають наслідки передбачені п.п.2.9. – 2.15. даного Договору.

6.12. Сплата штрафних санкцій за порушення умов Договору не звільняє Сторони від відшкодування збитків, понесених іншою Стороною.

6.13. Експедитор не несе відповідальності перед Клієнтом або третіми особами за наслідки, що виникли в результаті використання наданих Експедитором послуг, в тому числі і які не були предметом Договору.

6.14. Експедитор не несе відповідальності за достовірність інформації, отриманої від Клієнта.

6.15. Експедитор не несе відповідальності перед клієнтом за дії органів внутрішніх справ України та інших державних органів України.

6.16. Експедитор не несе відповідальність за прострочення терміну доставки вантажу в разі його затримання або вилучення правоохоронними та контролюючими органами.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Під форс–мажорними обставинами за договором розуміються дії непереборної сили, що не залежать від волі Сторін, а саме: стихійне лихо, сезонні природні явища, пожежі, повінь, війни та воєнні дії будь-якого характеру, епідемії, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції, валютні обмеження, заборона експорту та імпорту, забороняючі рішення влади чи інші дії держави та обставини, що роблять неможливим виконання Сторонами своїх обов'язків.

7.2. При виникненні форс-мажорних обставин, Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншу Сторону про це. У випадку, якщо Сторона, що потрапила під дію форс-мажорних обставин, попереджає іншу Сторону пізніше 10 календарних днів з моменту настання форс-мажорних обставин то повідомлення про виникнення обставин непереборної сили не надає права відповідній Стороні посилатися на них.

7.3. У випадку коли дії вказаних обставин, тривають більш ніж 60 календарних днів, кожна з Сторін має право на розірвання договору та не несе відповідальності за таке розірвання при умові, що вона повідомить іншу Сторону не пізніше, чим за 15 днів до розірвання.

7.4. При виникненні форс-мажорних обставин, Сторони під час переговорів, взаємною домовленістю, повинні визначити процедуру та строк виконання своїх обов'язків за Договором.

7.5. Достатнім підтвердженням наявності форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України чи будь-який інший документ, що видається компетентними державними органами країни, де виникли вищевказані події.

7.6. Виникнення вказаних обставин не є підставою для відмови від розрахунків у відповідності з умовами даного Договору за вже надані послуги. Розрахунки проводяться на наступний банківський день після закінчення форс-мажорних обставин.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ТА ПОРЯДОК ПРЕД'ЯВЛЕННЯ ПРЕТЕНЗІЙ

8.1. Всі суперечки та розходження в поглядах, які можуть виникнути при виконанні та/або тлумаченні Договору, Сторони будуть вирішувати шляхом проведення переговорів на основі взаємної поваги інтересів один одного.

8.2. У випадку не досягнення згоди Сторін, всі спірні питання, що виникають при виконанні і/або тлумаченні умов даного Договору, належать вирішенню в порядку, встановленому діючим законодавством України шляхом пред'явлення письмової претензії встановленої законом форми по фактах недоліків або інших підстав що надають право вимоги до винної Сторони у встановлені законодавством строки.

8.3. В разі недосягнення згоди Сторін за результатами розгляду претензії у встановлений чинним законодавством термін спір передається на розгляд до Господарського суду міста Києва шляхом подачі позовної заяви з покладенням судових витрат на винну Сторону в разі задоволення позову судом.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Всі додатки, зміни та доповнення до Договору є його невід'ємними частинами, і є дійсними тільки в тому випадку, коли вони здійсненні в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

9.2. Сторони визнають юридичну силу документа, укладеного за допомогою факсимільного зв'язку з послідуєчим наданням оригіналів документів.

9.3. Жодна із Сторін не має права переуступити виконання своїх обов'язків по договору третій стороні без письмової згоди на це іншої Сторони.

9.4. Дострокове розірвання договору можливе за згодою Сторін з обов'язковим підписанням відповідної додаткової угоди до дійсного Договору або на підставах, передбачених діючим на території України цивільним та господарським законодавством.

9.5. Всі взаємовідносини Сторін, що не обумовлені в дійсному Договорі, регулюються на основі Глави 65 Цивільного кодексу України «Транспортна експедиція», а також іншого чинного законодавства України.

9.6. Сторони домовились, що не заперечують можливість використання факсимільного підпису при підписанні дійсного Договору та додатків до нього, що є його невід'ємною частиною.

9.7. Експедитор є платником податку на прибуток на загальних підставах.

9.8. Клієнт є платником податку _____.

9.9. Дійсний Договір укладений українською мовою в 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до «__» _____ 20__ р.

10.2. В разі, якщо від жодної з Сторін за 30 календарних днів до моменту закінчення дії Договору не надійде письмового повідомлення про намір розірвати, припинити або змінити Договір, він вважається продовженим (пролонгованим) на попередній термін на таких саме умовах.

10.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Клієнта від виконання в повному обсязі взятих на себе, згідно умов даного Договору, зобов'язань перед Експедитором, що виникли під час його дії.

9. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЕКСПЕДИТОР:

КЛІЄНТ:

ТОВ «ЄВРОЕКСПРЕС ПОШТА»

Генеральний директор _____/Сергунін О.О./

Відповідальний виконавець _____/_____